Приложение к постановлению

администрации Семилукского

муниципального района

от 14.06.2013 г. № 1076

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделе ЖКХ, энергетики и дорожного хозяйства**

**администрации Семилукского муниципального района**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Отдел ЖКХ, энергетики и дорожного хозяйства (далее именуемый - отдел) является структурным подразделением администрации Семилукского муниципального района.

 1.1. В своей деятельности отдел руководствуется Законами Российской Федерации, Указами Президента и постановлениями Правительства РФ, решениями Воронежской областной Думы и Совета народных депутатов Семилукского муниципального района, постановлениями администрации и распоряжениями главы администрации Семилукского района, а также настоящим Положением.

 1.2. Отдел осуществляет возложенные на него задачи во взаимодействии с муниципальными образованиями Семилукского муниципального района Воронежской области.

 1.3. Местоположение отдела: 396901, Воронежская область, г. Семилуки, ул. Ленина, д. 11.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА**

2.1. Формирование на территории Семилукского муниципального района государственной политики и осуществление правового регулирования в областях жилищно-коммунального хозяйства; энергоресурсоснабжения; газификации; содержания и ремонта, автомобильных дорог; энергетики направленные на создание безопасной, экологически чистой, социально и духовно полноценной, благоприятной среды жизнедеятельности.

2.2. Формирование нормативной правовой базы в области ЖКХ, энергетики и дорожного хозяйства

2.3. Создание конкурентной способности управления в области жилищно-коммунального хозяйства; ремонта и строительства автомобильных дорог; надежности в безопасности дорожного движения; газификации городских и сельских поселений, энергетики, а также структур социального назначения района и взаимосвязанного развития городских и сельских поселений.

2.5. Проведение единой научно-технической, инвестиционной, энергоэффективной социальной политики в жилищно-коммунальном комплексе, энергетике и дорожной деятельности Семилукского муниципального района.

2.6. Реализация государственной политики реформирования жилищно-коммунального комплекса, энергетики и дорожной деятельности с целью повышения качества жилищно-коммунальных услуг, комфортных условий для проживания и удовлетворения социальных потребностей населения.

2.7.Обеспечение устойчивого функционирования организаций жилищно-коммунального хозяйства Семилукского муниципального района Воронежской области.

**3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА**

 3.1. Разработка районных программ и обеспечение реализации федеральных, областных и районных программ по развитию коммунального хозяйства, газификации, уличного освещения, энергосбережения, дорожного хозяйства.

 3.2. Координация деятельности по формированию, методическому обеспечению, экспертизе и сопровождению реализации федеральных, региональных, районных программ социально-экономического развития и бюджетных капитальных вложений. Подготовка бюджетных заявок на финансирование строительства по федеральным и региональным целевым программам относящимся к компетенции отдела по курируемым направлениям.

3.3. Организация разработки и изготовления проектно-сметной документации на объекты строительства, реконструкцию и капитальный ремонт автомобильных дорог.

 3.4. Участие в заключении договоров и контрактов с генеральными подрядчиками и проектными организациями.

3.5. Осуществление контроля за сроками и качеством выполнения работ, их соответствием проектно-сметной документации и своевременным вводом объектов в эксплуатацию.

3.6. Разработка проектов постановлений и распоряжений администрации Семилукского муниципального района по всем вопросам, относящимся к компетенции отдела по курируемым направлениям.

3.7. Координация деятельности по решению задач качественного и стабильного обеспечения населения услугами предприятий ЖКХ, теплоэнергетического комплекса.

3.8. Внедрение в практическую деятельность эффективных методов развития и реформирования жилищно-коммунального хозяйства района и объектов ТЭК.

3.9. Осуществление контроля за ходом подготовки предприятий ЖКХ, объектов коммунального хозяйства и социальной сферы района к работе в зимних условиях, соблюдением сроков выполнения профилактических мероприятий по поддержанию технической готовности систем и объектов ЖКХ и ТЭК к работе.

3.10. Осуществление контроля за созданием запасов твёрдого топлива для котельных учреждений социальной сферы района при подготовке к осенне-зимнему периоду.

3.11. Участие в разработке и организации исполнения мероприятий по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности на территории района в соответствии с действующим законодательством.

3.12. Осуществление в пределах своей компетенции контроля за:

 дорожной деятельностью в отношении автомобильных дорог местного значения; устойчивой работой объектов тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения.

3.13. Осуществление анализа состояния сферы жилищно-коммунального комплекса, энергетики и дорожного хозяйства муниципального района.

3.14. Организация комплексных проверок с государственными контролирующими органами по вопросам соблюдения законодательства в области жилищно-коммунального, энергетического и дорожного хозяйства.

3.15. Осуществление взаимодействия с управлением ЖКХ и энергетики, управлением по государственному регулированию тарифов Воронежской области по вопросам ценовой политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

3.16. Подготовка материалов для утверждения региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг по поселениям района для предоставления гражданам субсидий на оплату ЖКУ.

3.17. Расчёт предельной стоимости жилищно-коммунальных услуг по муниципальному району.

3.18. Подготовка статистических информаций по жилищно-коммунальному комплексу, благоустройству, переселению, капитальному ремонту.

3.19. Подготовка оперативных информаций по финансово-экономическому состоянию предприятий ЖКХ для управления жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области.

3.20. Подготовка отчётов в рамках полномочий отдела.

3.21. Координация деятельности по реализации требований федерального закона от 07.12.2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

3.22. Координация деятельности по реализации требований федерального закона от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3.23. Участие в составлении паспорта Семилукского муниципального района.

3.24. Участие в составлении прогноза социально-экономического развития Семилукского муниципального района.

3.25. Участие в разработке комплексной программы социально-экономического развития области, района.

3.26. Участие в работе комиссий по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

3.27. Подготовка ответов на обращения граждан по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

**4. ПРАВА ОТДЕЛА**

Для эффективного исполнения поставленных перед отделом задач и возложенных на него функций отделу предоставляется право:

4.1. В соответствии с действующим законодательством и регламентом администрации района запрашивать от структурных подразделений, органов местного самоуправления района, общественных организаций, учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности информацию и материалы в объемах, необходимых для осуществления своих полномочий.

4.2. Готовить проекты распорядительных документов и принимать участие в подготовке таковых структурными подразделениями администрации района.

4.3. Участвовать в работе сессий Совета народных депутатов, коллегий при главе администрации района, присутствовать на совещаниях
руководителей администрации района с целью получения необходимой оперативной информации, вносить предложения по вопросам своей компетенции.

4.4. Направлять должностным лицам, руководителям структурных подразделений администрации района, предприятий, учреждений организаций поручения и требования, связанные с обеспечением выполнения действующего законодательства, нормативных, правовых и иных распорядительных документов, поручений главы администрации района, решений коллегии при главе администрации района.

4.5. Использовать системы связи и коммуникации.

4.6. Осуществлять иные полномочия по поручению заместителя главы администрации района курирующего данный отдел.

**5. ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛА**

Отдел несет ответственность за:

5.1. Исполнение требований действующего законодательства и муниципальных правовых актов.

5.2. Реализацию возложенных на отдел функций.

5.3. Соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан.

5.4. Соблюдение установленного в администрации правила внутреннего трудового распорядка, контролирование исполнения работниками должностных инструкций, соблюдения единого порядка работы со служебной и иной охраняемой законом информацией, поддерживать высокий уровень квалификации.

5.5.Сохранностью служебной тайны, не допускать разглашения персональных данных физических и юридических лиц.

**6. УПРАВЛЕНИЕ И СТРУКТУРА**

6.1. Отдел ЖКХ, энергетики и дорожного хозяйства подчинен заместителю главы администрации района.

6.2. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый главой администрации района по представлению заместителя главы администрации.

6.3. В подчинении начальника отдела находятся должностные лица и работники, относящиеся к отделу согласно штатному расписанию.

 6.4. Сотрудники отдела назначаются и освобождаются от должности главой администрации района, действуют в соответствии с настоящим Положением и должностными регламентами.

 6.5. Начальник отдела по ЖКХ, энергетики и дорожного хозяйства планирует работу отдела и несет ответственность за результаты деятельности отдела и в установленном порядке представляет к поощрению, отвечает за служебную дисциплину сотрудников.

**7. Изменение положения, реорганизация отдела**

 7.1. Внесение изменений и дополнений в Положение об отделе по ЖКХ, энергетики и дорожного хозяйства производится распоряжением, постановлением главы администрации района.

 7.2. Реорганизация отдела по ЖКХ, энергетики и дорожного хозяйства производится в установленном порядке на основании распоряжения главы администрации района.